REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 17 DEL DÍA___06_____DEL MES DE DICIEMBRE_ DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S) **Reunión de planeación y seguimiento a la formación del equipo ejecutor de la ficha 2721288**

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO /EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	BIBIANA DEL PILAR TINJACA	52107197		X			bdtinjaca@sena.edu.co		X	Participación Virtual
5	ERIKA PATRICIA RAMIREZ OLIVEROS	37861476		X					X	Participación Virtual

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 017		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión equipo ejecutor Actividad de Proyecto y/o Aprendizaje del Programa Desarrollo de Colecciones para la Industria de la Moda Ficha 2721288 – Fase Planeación		
CIUDAD Y FECHA: **IBAGUE – DICIEMBRE 06 DE 2023**	**HORA INICIO:** **6:30 PM**	**HORA FIN:** **7:00 PM**
LUGAR Y/O ENLACE: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MWU2NmQ0NDAtNTIyYi00MTZjLWJkNTctZjhjZjVmM2RmOTI2%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%22f2306583-c80a-4ccf-967e-34f2b3c6fa18%22%7d	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** **SENA** Regional Tolima, Centro de industria y Construcción	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Verificación de quorum.
2. Revisión del cumplimiento del plan de trabajo del equipo.
3. Evaluación y retroalimentación de la ejecución de la formación.
4. Control y seguimiento del avance de aprendices.
5. Alistamiento y/o ajustes de las acciones requeridas en la plataforma LMS (foros, anuncios, actividades, y demás requeridos) y Sistemas de Información.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Reunión de seguimiento a la formación del equipo ejecutor de las ficha 2721288

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Verificación de quorum.

Se da inicio a la reunión haciendo verificación de quorum en la cual participan:

Instructor Vocero: Bibiana del Pilar Tinjacá N (Instructora Técnica)

Instructores Formaciones Transversales:

a. Erika Patricia Ramírez Oliveros (Instructora Transversal SST)
b. MarthaLuciaVanegas(InstructoradeÉtica) b.
c. Camilo Andrés Caicedo (Instructor de Bilingüismo)
d. AlejandroTangarife(InstructordeMatemáticas)
e. JavierAndrésMosquera(CulturaFísica)



2. Revisión del cumplimiento del plan de trabajo del equipo.

Actualmente la ficha empezó la fase de planeación a partir de las siguientes competencias

Actividad de Proyecto: Construir el Brief del proyecto y documentación técnica para la colección de
vestuario comercial respondiendo a las necesidades del mercado objetivo y la marca.

Competencias:
Técnicas:
o 290601217. Desarrollar patrones de acuerdo con los procedimientos técnicos.
o 290601216. Diseñar prendas de vestir según las técnicas de diseño y la normativa.
Claves:
o 240202501. Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales
y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para
las Lenguas.

- Resultados de aprendizaje a alcanzar:

Técnicos:
o 290601217-2. Elaborar patrón base de prendas de vestir según requerimientos técnicos y
cuadros antropométricos.
o 290601216-7. Graficar propuestas de vestuario por medio del software especializado.

Claves:
o 240202501-3. Discutir sobre posibles soluciones a problemas dentro de un rango variado de
contextos sociales y laborales.
o 240202501-4. Implementar acciones de mejora relacionadas con el uso de expresiones,
estructuras y desempeño según los resultados de aprendizaje formulados para el programa.

3. **Evaluación y retroalimentación de la ejecución de la formación.** En la reunión del EEF se comentó por parte de la instructora Vocero el que los aprendices se encuentran desarrollando las evidencias que hacen parte de la fase de planeación a partir de las siguientes actividades

3.1 Actividades de aprendizaje de la competencia: Desarrollar patrones de acuerdo conprocedimientos técnicos (290601217)

Las actividades planteadas para esta competencia permiten la apropiación de conceptos técnicos de patronaje, se dominará el patronaje industrial desde diferentes líneas de producción. El patrón es el plano que servirá como plantilla para cortar cada uno de los componentes de una prenda, además diseñará y adaptará estos patrones para crear más adelante sus colecciones.

Para este programa, el aprendiz a través de la técnica del portafolio elaborará las evidencias correspondientes para el desarrollo de las actividades de aprendizaje en lo correspondiente a esta competencia técnica. Este se realizará por fases y debe integrar cada uno de los productos que se solicitan.

3.1.1 Actividad de aprendizaje GA2-290601217- AA1. Realizar las propuestas de productos que conformarán la colección, teniendo en cuenta los requerimientos conceptuales y técnicos El desarrollo de esta actividad le permitirá la conceptualización requerida para que pueda llevar a cabo la construcción de trazos básicos de patronaje en el área masculino, femenino y bebé.

Evidencias

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE
GA2-290601217- AA1. Realizar las propuestas de productos que conformarán la colección, teniendo en cuenta los requerimientos conceptuales y técnicos.	290601217-2. Elaborar patrón base de prendas de vestir según requerimientos técnicos y cuadros antropométricos.	Cuestionario Fundamentos de patronajeGA2-290601217-AA1-EV01
		Video toma de medidas masculinasGA2-290601217-AA1-EV02
		Construcción de trazos básicos masculinosGA2-290601217-AA1-EV03
		Exposición digital/ Creación de modelosGA2-290601217-AA1-EV04
		Video toma de medidas línea femeninaGA2-290601217-AA1-EV05
		Construcción trazos básicos patronaje femeninos GA2-290601217-AA1-EV06
		Exposición digital/ Creación de modelos femeninos GA2-290601217-AA1-EV07
		Diario de campoGA2-290601217-AA1-EV08

4. **Control y seguimiento del avance de aprendices.** La instructora Vocero Bibiana del Pilar Tinjaca comenta sobre la importancia de hacer el seguimiento de la participación de las secciones en línea con los aprendices ya que algunos de ellos se están limitando a visualizar las grabaciones y esto no permite aclarar dudas en tiempo real del proceso formativo y la debida presentación de las evidencias para la segunda semana de Diciembre también se tiene programado el hacer el seguimiento detallado a los aprendices con el fin de bajar los índices de deserción

5. **Alistamiento y/o ajustes de las acciones requeridas en la plataforma LMS (foros, anuncios, actividades, y demás requeridos) y Sistemas de Información.**

El equipo ejecutor no presenta ajustes en anuncios que se vienen desarrollando en la fase de Planeación

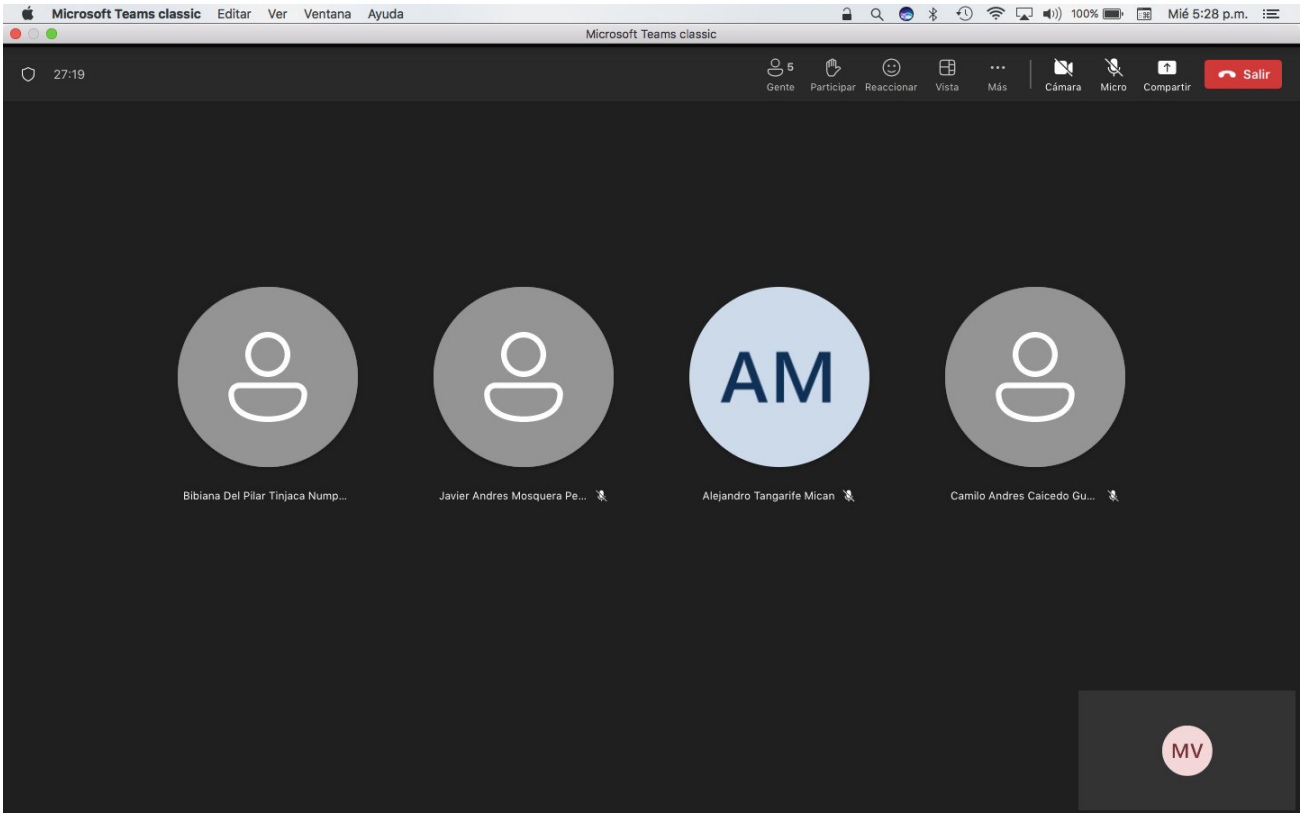
CONCLUSIONES

El Equipo Ejecutor de la Formación definió que se terminaran de calificar los resultados de aprendizaje de la fase de ejecución que esta en curso y que el 13 de diciembre de 2023 se hará una nueva reunión y el acta parcial de Planeación a partir de los resultados de aprendizaje evaluados

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Cumplimiento de los lineamientos de la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje V4.	Instructores EEF	**16 de Diciembre de 2023**

REGISTRO DE ASISTENCIA



Se incluye la captura de pantalla de los asistentes EEF Fichas 2721288 del Programa de Formación Desarrollo de Colecciones para la Industria de la Moda que participaron a través de la Plataforma Virtual Teams.

